

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора НИИГД
«РЕСПИРАТОР»

от 10.10.2019 г. № 138

ПОЛОЖЕНИЕ

об Учёном совете

Государственного научно-исследовательского института
горноспасательного дела, пожарной безопасности
и гражданской защиты «Респиратор» МЧС ДНР

Донецк – 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учёный совет Государственного научно-исследовательского института горноспасательного дела, пожарной безопасности и гражданской защиты «Респиратор» МЧС ДНР (НИИГД «Респиратор») (далее – Учёный совет) создан приказом от 15.12.2014 № 44 Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики.

1.2. Учёный совет является коллегиальным совещательным органом управления научной и научно-технической деятельностью НИИГД «Респиратор».

1.3. В своей деятельности Учёный совет руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики, указами и распоряжениями Главы ДНР, законами ДНР, постановлениями Совета Министров ДНР, приказами и распоряжениями Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий ДНР, приказами, распоряжениями и Уставом НИИГД «Респиратор», а также настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Главной задачей Учёного совета является определение приоритетных направлений научно-технической деятельности института в области горноспасательного дела, пожарной безопасности и гражданской защиты, направленных на защиту населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и их предупреждение.

2.2. В соответствии с возложенными на него задачами Учёный совет:

- определяет перспективные направления научной и научно-технической деятельности;
- осуществляет научную и научно-техническую оценку тематики и результатов научно-исследовательских работ;
- рассматривает проекты ежегодных планов научной и научно-технической деятельности института и ход их выполнения;
- утверждает темы диссертаций соискателей и аспирантов, их научных руководителей (консультантов);

- утверждает результаты аттестации научных работников;
- избирает по конкурсу на вакантные должности научных работников;
- в границах своей компетенции рассматривает вопросы о присвоении ученых званий;
- выдвижение выдающихся научных трудов, научных открытий и изобретений на присуждение премий и наград, в том числе международных;
- решает другие вопросы деятельности НИИГД «Респиратор», определенные его уставом.

3. СОСТАВ СОВЕТА

3.1. В состав членов Ученого совета института могут входить руководители и ведущие специалисты института, а также ведущие специалисты в области горноспасательного дела, противопожарной и гражданской защиты/ Не менее трёх четвертей состава ученого совета избирается тайным голосованием коллектива научных работников НИИГД «Респиратор», а оставшаяся часть ее членов назначается приказом директора НИИГД «Респиратор».

3.2. Председателем Учёного совета является по должности директор НИИГД «Респиратор».

3.3. Заместителем председателя Учёного совета является по должности первый заместитель директора НИИГД «Респиратор» по научной работе.

3.4. Учёным секретарём Учёного совета по должности является учёный секретарь НИИГД «Респиратор».

3.5. В составе Учёного совета создаются секции:

- «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»;
- «Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях».

3.6. Секции Учёного совета в своей деятельности руководствуются Положением об Учёном совете НИИГД «Респиратор» и Положением о секции, которое согласовывается учёным секретарём и утверждается председателем Учёного совета.

3.7. Председателями (сопредседателями) секций Учёного совета являются по должности заместители директора института по научной работе.

3.8. Секции Учёного совета создаются из числа ведущих учёных и опытных специалистов, соответствующих научных и конструкторских

подразделений института. Персональный состав секции Учёного совета по представлению председателя секции утверждает председатель Учёного совета института.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЁНОГО СОВЕТА

4.1. Заседания Учёного совета проводятся, как правило, ежемесячно в последний четверг месяца.

4.2. По представлению учёного секретаря повестку дня и время проведения заседания определяет председатель Учёного совета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Учёного совета НИИГД «Респиратор».

4.3. Приглашения каждому члену Учёного совета с указанием повестки дня, даты, времени начала и места проведения заседания представляются учёным секретарём Учёного совета не позднее дня, предшествующего дате проведения заседания.

4.4. Решения Учёного совета считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее 50% его членов.

Решения по всем рассматриваемым Учёным советом вопросам, кроме избрания по конкурсу научных работников, представления материалов для присвоения учёных званий и присуждения государственных премий, принимаются простым большинством голосов членов Учёного совета, открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председателя Учёного совета является решающим.

Решения по вопросам избрания по конкурсу научных работников, представления материалов для присвоения учёных званий и присуждения государственных премий принимаются простым большинством голосов членов Учёного совета тайным голосованием.

Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

Голосование осуществляется путем вычеркивания или оставления фамилий претендентов или зачеркиванием слов «Согласен», «Не согласен» в соответствии с правилами, изложенными в соответствующих положениях, правилах, порядках по которым осуществляются выборы или другие вопросы,

решаемые Ученым советом тайным голосованием.

В случае отсутствия по уважительной причине члена Учёного совета он имеет право в письменной форме предоставить на заседание своё мнение по рассматриваемому вопросу, соответствующий документ прилагается к протоколу заседания.

Решения, принятые на заседаниях Учёного совета, оформляются протоколом, составляемым учёным секретарём и утверждаемым председателем Учёного совета.

4.5. Председатель Учёного совета:

- руководит работой Учёного совета, утверждает планы его работы, даёт поручения членам Учёного совета на выполнение отдельных заданий;
- при необходимости вносит на рассмотрение оперативные вопросы, созывает внеочередные заседания;
- рассматривает и утверждает протоколы заседаний Учёного совета;
- контролирует состояние и результаты выполнения решений Учёного совета.

В случае отсутствия председателя Учёного совета или по его поручению работой Учёного совета руководит его заместитель.

4.6. Учёный секретарь Учёного совета:

- предоставляет директору института предложения по проведению заседаний Учёного совета и их повестках дня;
- организует проведение заседаний;
- совместно с членами Учёного совета готовит проекты планов работы Учёного совета, материалы к рассмотрению и проекты решений по рассматриваемым вопросам;
- получает от структурных подразделений института справки, предложения, проекты документов и другую информацию, необходимую для рассмотрения вопросов и принятия соответствующих решений, а также информацию о выполнении принятых решений;
- не позднее дня, предшествующего дате проведения заседания, вручает каждому члену Учёного совета приглашение с указанием повестки дня, даты, времени начала и места проведения заседания, а перед началом заседания - тезисы сообщений по рассматриваемым вопросам и проекты решений;
- оформляет и подаёт председателю Учёного совета на утверждение протоколы заседаний совета;

- осуществляет текущий контроль за состоянием выполнения принятых решений и докладывает об этом председателю Учёного совета;

- ведёт и хранит документацию Учёного совета.

4.7. Члены Учёного совета:

- определяют основные направления деятельности Учёного совета;
- рассматривают и согласовывают планы работы Учёного совета;
- рассматривают включённые в повестки дня заседаний Учёного совета вопросы и принимают, по результатам их рассмотрения, решения;

4.8. Председатель секции Учёного совета совместно с сопредседателем:

- определяет направления деятельности секции и подготавливает предложения по её персональному составу;
- осуществляет планирование и руководит работой секций;
- обеспечивает подготовку материалов к рассмотрению на заседаниях секций, проводит заседания секций.

В случае отсутствия председателя и сопредседателя секции или по их поручению работой секции руководит заместитель председателя секции Учёного совета.

4.9. Секретарь секции Учёного совета:

- организует подготовку материалов к рассмотрению на заседании секции;
- готовит проекты решений секции;
- организует проведение заседаний секции;
- оформляет и подаёт для утверждения председателю секции протоколы заседаний секции;

- в недельный срок после проведения заседания секции передаёт учёному секретарю Учёного совета института копии протоколов заседаний секции и информирует его в письменной форме о состоянии выполнения предыдущих решений секции;

- осуществляет контроль за выполнением решений секции;
- ведёт и хранит документацию секции.

4.10. Члены секции Учёного совета:

- принимают участие в формировании тематики и планов работы секции, вносят предложения по рассмотрению отдельных внеплановых вопросов;
- принимают участие в рассмотрении и обсуждении вопросов на

заседаниях секции;

- по поручению председателя (сопредседателя) секции готовят материалы к рассмотрению и докладывают на заседании секции;
- имеют право принимать участие в заседании другой секции Учёного совета института.

Учёный секретарь

И. Г. Старикова